



Education and Culture DG

'Youth in Action' Programme

Euroopa Vabatahtlik Teenistus Akrediteerimisjuhend

Euroopa Noored Programm

Mai 2011



1. Sissejuhatus

Euroopa Liidu programmi Euroopa Noored (2007-2013) alla kuuluva Euroopa vabatahtliku teenistuse (EVT) eesmärk on anda noortele inimestele võimalus teha välisriigis vabatahtlikku tööd. Kõik organisatsioonid programmiriigis (Euroopa Liidu liikmesriigid, Horvaatia, Island, Liechtenstein, Norra, Šveits ja Türgi), Kagu-Euroopa riikides või Ida-Euroopas ja Kaukasuses, mis soovivad EVT raames vabatahtlikke saata, vastu võtta või koordineerida EVT projekti, **peavad olema akrediteeritud**. Teistes riikides asuvad projekti elluviijad võivad osaleda EVT projektides ilma akrediteeringuta.

Käesoleva juhendi eesmärk on abistada projekti elluviijaid EVT akrediteeringu saamisel.

2. Mis on akrediteerimine?

Akrediteerimine on protsess, mis toetab EVT-st osa võtta soovivaid organisatsioone. Selle eesmärk on tagada EVT ühtlaselt kõrge standard ning abistada organisatsioone partnerite leidmisel. Akrediteerimine on kvaliteedi tagamise protsess, mis lihtsustab projekti elluviija ning programmistruktuuride omavahelist kommunikatsiooni, et kõik osapooled oleksid teadlikud EVT väärtustest, eesmärkidest ning reeglitest. Kõik akrediteeritud organisatsioonid peavad tõestama, et nad on võimelised viima läbi EVT projekte Euroopa Noored Programmi reeglitest lähtudes. Akrediteering on organisatsiooni pilet, mis annab talle õiguse siseneda EVT-sse, ning kinnitab, et organisatsioon vastab programmi kvaliteedistandarditele.

Akrediteering on osalemise eeltingimus, kuid see ei taga automaatselt EVT projektile toetust. Tulevasi projektitaotlusi hinnatakse vastavalt Programmi juhendis väljatoodud kriteeriumitele ning lähtutakse konkreetse projekti kvaliteedist.

3. Mis on 'Sooviavaldus (EI)'?

Organisatsioonid, mis soovivad saada EVT projektide elluviijateks, peavad esitama *sooviavalduse* (EI), mis annab ülevaate nende üldisest motivatsioonist ning kirjeldab EVT tegevustega seotud mõtteid. Sooviavaldus peab olema kirjutatud inglise keeles ning esitatud ametlikul vormil, kuna mõned osad sellest tehakse avalikuks akrediteeritud organisatsioonide üle-euroopalises andmebaasis. Samal ametlikult vormil võib projekti elluviija taotleda akrediteeringut nii saatva, vastuvõtva kui ka koordineeriva organisatsioonina.

Sooviavalduse kirjutamine on hea võimalus mõelda hoolikalt läbi projektiga seotud ideed ning esitada neid viisil, mis on üheselt mõistetav ka potentsiaalsetele partneritele või vabatahtlikele.

EVT akrediteeringut taotlevad projekti elluviijad peaksid esitama enda kohta lühikese kirjelduse ning põhjendama, miks nad soovivad EVT-ga ühineda. Samuti peavad nad vastama saatva või vastuvõtva organisatsiooni rolliga seotud küsimustele.

Taotlejad peavad saatma järgnevad dokumendid:

- Sooviavalduse vormi prinditud originaal, mille on täitnud ning alla kirjutanud projekti elluviija seaduslik esindaja,
- sooviavalduse vormi elektrooniline koopia (riiklikule büroole/SALTO-le saadetud CD või e-kiri),
- kehtiv registriandmete väljatrükk mittetulundusühingute ja sihtasutuse puhul, riiklik registriandmete väljatrükk riigi- ja kohaliku omavalitsuse asutuste puhul (originaal või koopia).

Büroo/akrediteerijad võtavad ühendust EI vormil organisatsiooni kontaktisikuna märgitud esindajaga. Neil võib olla lisaküsimusi ning nad lepivad kokku aja intervjuuks ja organisatsiooni külastamiseks.

4. Kelle jaoks on akrediteering mõeldud?

Akrediteering on mõeldud organisatsioonidele, mis soovivad vabatahtlikke saata või vastu võtta või olla mõne projekti koordineerijad. Akrediteeringu saamiseks peab nii sooviavaldust esitav organisatsioon kui ka planeeritavate tegevuste asukoht olema selgelt määratletud. Kui EI vormi esitav organisatsioon on saanud akrediteeringutaotlusele positiivse vastuse, võib ta kasutada väljaspool oma organisatsiooni asuvate kontaktide kaasabi. Kuid vastuvõtva organisatsiooni puhul peab vabatahtlikke võtma vastu seesama akrediteeritud kohalik vastuvõttev organisatsioon, mis on projektis määratletud partnerorganisatsioonina, ning ka kulud peab kandma sama vastuvõttev organisatsioon. Hindamise ja akrediteeringu objektiks on nimetatud vastuvõttev organisatsioon.

Sooviavalduses ei ole tarvis tuua välja keerukama struktuuriga organisatsioonide kõiki osakondi ja/või harusid. Vormis kajastatav informatsioon peaks selgelt kajastama asukohta, projekti keskkonda ja vabatahtliku võimalikke tegevusi.

NÄITED

- Kui suure omavalitsuse noorsooteenistus plaanib võtta vastu vabatahtliku, peaks sooviavaldus tooma täpselt välja, millises lasteaias, noorteklubis või sotsiaaltöö projektis hakkab vabatahtlik kaasa lööma.
- Kui noorteühingul on mitmeid kohalikke harusid ning kavas on võtta vastu mitu vabatahtlikku erinevates harudes, on tarvis taotleda mitu erinevat akrediteeringut.

5. Kes vaatab läbi akrediteeringu taotlused?

EVT projekti elluvijate akrediteerimise läbiviijad on:

- **Täitevastutus** projekti elluviija osas, mis on
 - a) Euroopa tasandil noorsootööga tegutsev asutus;
 - b) rahvusvaheline valitsusorganisatsioon;
 - c) noosoovaldkonnas, spordi- või kultuurivaldkonnas üritusi organiseeriv kasumit teeniv organisatsioon.
- kõikides teistes programmiriikides asuvate projekti elluvijate vastav Euroopa Noorte Programmi **riiklik büroo**

- **SALTO EECA** kõikide Ida-Euroopas ja Kaukasuses asuvate projekti elluviijate puhul
- **SALTO SEE** kõikide Kagu-Euroopas asuvate projekti elluviijate puhul.

6. Millal peaks organisatsioon akrediteeringut taotlema?

Organisatsioonid võivad esitada oma *sooviavalduse* vastavasse bürosse või SALTO-sse igal ajal. Kuna organisatsioonidel peab olema kehtiv akrediteering projektitaotluste esitamise lõppkuupäeval, on soovitatav esitada oma EI vorm juba tükk aega enne esimeses projektis osalemist. Sooviavalduse menetlemisele kulub orienteeruvalt kuus nädalat, kuid organisatsioonid peaksid igaks juhuks arvestama pikema ajaga. Heakskiidu saanud organisatsioonide akrediteeringu maksimaalne pikkus on kolm aastat, kuid projekti elluviijad võivad taotleda ka lühemat kehtivusaega ning akrediteerijatel on õigus anda akrediteering lühemaks perioodiks. Kehtivusaja lõppedes on võimalik akrediteeringut pikendada, esitades selleks uue *sooviavalduse*.

7. Kes akrediteeringuid välja annab?

See sõltub projekti elluviija asukohast ja staatusest. Akrediteerimisprotsessi koordineerib vastav büroo/SALTO. Nemad annavad projekti elluviijale informatsiooni ja tuge ning võtavad vastu sooviavaldusi.

Büroo/SALTO poolt määratud akrediteerijad hindavad sooviavaldusi ning viivad projekti elluviijatega läbi intervjuusid. Akrediteerijad võivad olla büroo/SALTO töötajad, Komisjoni töötajad, väliseksperdid, endised vabatahtlikud, vabatahtlike koolitajad või piirkondlikud informatsioonivahendajad. Huvide konflikti vältimiseks ei tohi akrediteerijad olla projektitaotluste osas otsuseid langetava valimiskomisjoni liikmed ning nad ei tohi mitte mingil moel olla seotud EVT projektidega.

Iga sooviavaldust hindab vähemalt kaks akrediteerijat, et tagada protseduuri objektiivsus ja ausus. Akrediteerijate ülesanne on hinnata taotlejate kvaliteeti ning pakkuda neile omapoolset tuge. Enamasti külastab taotlejat vähemalt üks akrediteerija, eesmärgiga kohtuda projekti läbiviimise eest vastutavate isikutega ning arutada sooviavalduse kõiki aspekte. (Vt täpsemalt osast „Mida hinnatakse?“).

Akrediteerijad võivad paluda lisaselgitusi, pakkuda välja soovitusi ning tõenäoliselt paluvad sooviavalduse uuesti läbi töötada.

Akrediteerijad hindavad taotlusi büroo/SALTO nimel. Nad koguvad vastavalt vajadusele lisainformatsiooni ning annavad büroole soovitusi. Kui mõlemad akrediteerijad on seisukohal, et organisatsioon on sobiv, saab taotlus kohe heakskiidu. Kui mõlemad akrediteerijad lükkavad taotluse tagasi, saab taotleja vastavasisulise kirja, mis põhjendab tagasilükkamise põhjuseid. Kui akrediteerijad on eriarvamustel, on taotlus „hindamisel“ seni, kuni akrediteerijad on otsuse läbi arutanud kas siis omavahel või koos taotlejaga.

8. Mida hinnatakse?

Enne sooviavalduse esitamist peaksid projekti elluviijad tutvuma Euroopa Noored Programmi juhendiga. Kasulik on heita pilk ka akrediteeritud organisatsioonide üle-euroopalisse andmebaasi.

Sooviavaldust on võimalik hinnata vaid siis, kui vormi kõik osad on korrektselt täidetud.

Kõik organisatsioonid peavad projekti kõikides etappides rakendama Euroopa vabatahtliku teenistuse harta põhimõtteid. See on hindamise aluseks. EVT harta on Euroopa Noored Programmi juhendi osa. See tõstab esile iga organisatsiooni rollid EVT projektis ning rõhutab EVT olulisemaid põhimõtteid ning kvaliteedistandardeid. Kui organisatsioon ei järgi EVT hartat, võib riiklik büroo/SALTO Ressursikeskus mistahes hetkel akrediteeringu tagasi võtta.

Akrediteerijate hinnang projekti elluviija kohta põhineb järgneval:

Kõikidele projekti elluviijatele:

Motivatsiooni ja kogemuse kirjeldus, täpsemalt:

- põhjendus, miks soovitakse EVT-st osa võtta
- eelnev kogemus Euroopa Noored programmi, EVT, rahvusvaheliste projektide ja täiskohaga vabatahtlikega töötamisel

Teadmised Euroopa Noored Programmist ja EVT-st, täpsemalt:

- EVT harta
- koolitus- ja hindamistsüklid
- hea partnerluse tähtsuse mõistmine
- EVT leping
- EVT vabatahtlike kollektiivne kindlustus
- dokument „Mida EVT-lt oodata“
- rahastamisreeglid ja kaasrahastamise vajadus
- vabatahtlikule EVT-s osalemise tasuta võimaldamine, välja arvatud vabatahtliku panus reisikulude (max 10%) tasumisse

Organisatsiooni eesmärgid, tegevused ja võimalused, täpsemalt:

- organisatsiooni eesmärgid ja sihid
- tavapärased tegevused
- organisatoorne, administratiivne ja finantsiline võimekus, täpsemalt mitut vabatahtlikku on projekti elluviija võimeline korruga saatma/vastu võtma või koordineerima
- organisatsioonivälise kontaktpunkti/koordineerija roll (kui selline on määratletud sooviavalduse vormil)

Risk, ohutus ja heaolu, täpsemalt:

- kuidas vältida riske ja kriise
- kuidas tulla toime konfliktide ja kultuurišokiga
- kuidas tagada turvalised elu- ja töötingimused

Tulevasi projekte puudutvad mõtted, täpsemalt:

- võimalikud teemad ja tegevused
- olulisus Euroopa Noored programmi eesmärkidest ja prioriteetidest lähtuvalt
- vähemate võimalustega noortekaasamine

- plaanid tegevuse hindamiseks projekti vältel ning pärast projekti lõppu
- Euroopa Noored programmi nähtavusega seotud mõtted, sealhulgas tulemuste levitamine ja rakendamine

Vabatahtlike värbamine, täpsemalt:

- kuidas tagada avatud ja läbipaistev värbamisprotsess
- teadlikkus sellest, et EVT on avatud kõikidele noortele, sõltumata nende taustast, pädevustest või kogemustest

Vastuvõtivatele organisatsioonidele:

Vabatahtlike võimalikud tegevused, täpsemalt:

- teadlikkus sellest, et vabatahtlikul võib nädalas olla 30-38 töötundi ning mõtted seda aega täitvate kindlapiiriliste ülesannete kohta
- kuidas vältida rutiinseid ülesandeid ning tagada, et vabatahtlikud ei asendaks palgalist tööjõudu
- kuidas tagada kvaliteetne tööülesannetega seotud koolitus ja toetus
- vabatahtliku võimalus mõjutada ja kujundada tööülesandeid vastavalt oma profiilile ja huvidele

Õpiaspektid, täpsemalt:

- mitte-formaalse õppimise ja kultuuridevahelise õppimise põhimõtete tundmine
- teenistuse kaudu pakutavad õppimisvõimalused
- keelekoolituse korraldamine
- teadlikkus Noortepassist

Isiklik toetus, täpsemalt:

- mentor
- vabatahtlike lõimimine kohalikku kogukonda

Praktilist laadi korraldused, täpsemalt:

- majutus
- toitlustamine, kohalik transport ja vabatahtlike taskuraha
- vastuvõtva riigi viisa, elamisloa ja muude administratiivsete küsimustega kursis olemine

Saatvale organisatsioonile:

- Lahkumiseelsete ettevalmistuste korraldamine
- Kuidas hoida kontakti ning toetada vabatahtlikku tema teenistusperioodi vältel

EI akrediteerimise sammud

MIS?	KES?	KELLELE?	KUIDAS?	MILLAL?
Sooviavalduse esitamine	Projekti elluvijad	Täitevastutus Riiklik büroo SALTO	Posti ja e-posti teel	Igal ajal
Külastus organisatsioonis või intervjuu projekti elluvijaga	Akrediteerijad	Projekti elluvijad	Soovitatavalt silmast silma	3-6 nädalat pärast kättesaamist
Lõppotsuse teatavakstegemine	Täitevastutus Riiklik büroo SALTO	Projekti elluvijad	Posti ja e-posti teel	Maksimaalselt 6 nädalat pärast kättesaamist
Akrediteeritud organisatsiooni lisamine andmebaasi	Täitevastutus Riiklik büroo SALTO	Avalikkus	Avaldatakse aadressil http://ec.europa.eu/youth/evs/od/hei_en.cfm	6-7 nädalat pärast kättesaamist

9. Pärast akrediteerimist

Akrediteeritud organisatsioonide lisamise eest akrediteeritud organisatsioonide üle-euroopalisse andmebaasi vastutab vastav büroo/SALTO. Andmebaas on peamine vahend, mille abil leida partnereid EVT raamistikus.

Koos organisatsiooni kirjelduse, põhjenduse ja EVT kogemuse ning projekti keskkonna määratlemisega tehakse avalikuks ka sooviavalduse vormil märgitud kontaktisiku täisnimi ja kontaktid. Kontaktisik on vastutav selle eest, kontaktid oleksid ajakohased ning informeerib bürood/SALTO-t, kui organisatsioonil on perioode, millal ta ei soovi end projektidega siduda. Sellisel juhul eemaldatakse organisatsioon ajutiselt EVT andmebaasist.

Informatsioon andmebaasis on avaldatud moel, nagu see on esitatud sooviavaldusel. Seetõttu on oluline, et organisatsioonid kirjutaksid selgelt, et potentsiaalsed partnerid ning vabatahtlikud saaksid organisatsioonist ning selle osalemisest EVT-s hea ülevaate.

Kui organisatsioon on saanud büroolt/SALTO-lt kinnituse akrediteerimise kohta, võib ta esitada oma esimeses EVT projekti taotluse!

10. Lisainformatsioon

[Euroopa Noored Programm](#); [Euroopa Noored Programmi juhend](#) ja [EVT harta](#);

[Riiklikud bürood ja SALTO Ressursikeskused](#)

[EVT projekti elluvijate üle-euroopaline andmebaas](#)

[Otlas – partnerite leidmise andmebaas](#)