

Erasmus+: Euroopa Noored

# **Erasmus+ vabatahtliku teenistuse toetusesaajale**

EVS Check up  
31.08.2018

[karin.oovel@archimedes.ee](mailto:karin.oovel@archimedes.ee)

# Partnerlus - ühine vastutus

- Leping sõlmitakse kõigi projekti osapooltega - koordinaator ja partnerid.
- Allkirjastab koordinaator ka teiste osapoolte eest (mandate'i alusel)
- Omavaheline leping (Volunteering agreement – varasem Activity agreement).

# Volunteering agreement

GFNA-II-C-Annex IV- Erasmus+ EVS Volunteering agreement – 2015



European Voluntary Service

---

## | Volunteering agreement European Voluntary Service (EVS)

[This template can be adapted by the NA or by the organisation, but the content of this template is a minimum requirement]

[Full official name of the coordinating organisation and PIC number]

Address: [official address in full]

Called hereafter "the organisation", represented for the purposes of signature of this agreement by [name, forename and function] of the one part, and

Mr/Mrs [name and forename]

Date of birth:

Nationality:

Address: [official address in full]

Phone:

E-mail:

Sex: [M/F]

Called hereafter "the participant" of the other part, have agreed the Special Conditions and the Annexes below which form an integral part of this agreement ("the agreement"):

Annex I          General Conditions

# Vabatahtliku registreerimine

- Iga vabatahtlik, kes 2018. aastal rahastatud projekti raames teenistust alustab, peab olema registreeritud Euroopa Solidaarsuskorpuse andmebaasis.
- Küsige vabatahtlikult nende isiklik PRN number (Participant Registration Number) ja märkige see lõpparuandesse.
- Registreerimine siin:  
[https://europa.eu/youth/solidarity\\_en](https://europa.eu/youth/solidarity_en)

# Reisikulud

- Reisisoetuse summaks on reisi alg- ja lõpp-punkti vahelise reisi vahemaa kohta kehtiv ühikuhind vastavalt “**vahemaa kalkulaatorile**”.
- Vaikimisi on alguspunktiks saatva organisatsiooni asukoht ning lõpp-punktiks vastuvõtva organisatsiooni asukoht. Kui tegelik algus- ja lõpppunkt on erinevad, siis tuleb seda lõpparuandes Mobility Toolis selgitada.

# Reisikulud

## Tõendusdokumendid

Peab olema, küsitakse lisakontrollis

- Allkirjastatud välisriigis toimunud õpirändest osavõtmise tõend (nimi, e-post, tegevuse asukoht, algus- ja lõpukuupäevad)
- Tegelik reisimarsruut, piletid, pardakaardid, muu kolmanda osapoolle kinnitus, kus on ära toodud reisi algus- ja lõpp-punkt.

# Õpirändest osavõtmise tõend

## peab olema allkirjastatud nii

Project title and number:

Volunteers' confirmation

<i>Name of a volunteer:</i>
<i>Volunteer's e-mail:</i>
<i>Name of a host organisation:</i>
<i>The service of my EVS was taking place inbetween</i> START DATE: dd/mm/yyyy END DATE: dd/mm/yyyy
<i>During my EVS I have received a language support. Please write <b>YES</b> or <b>NO</b>.</i>
<i>During my EVS I have received a pocket money in amount of (please write concrete amount; for example for 10 month: 10*85.- or 850.-).</i>
<i>I, undersigned, certify that the information in this form is correct.</i>

# Korralduskulud – EE 18 eur/päev

- Kõik kulud, mis on otseselt seotud projekti tegevuste elluviimisega.
- Elukoht, kohalik transport (arved)
- Toit
- Mentor, tuutor (töövõtuleping)
- Tegevuste elluviimisega seotud kulud (arved)
- Ettevalmistamine (saatev org – nende arve või otsesed kuluarved)
- Koordineerimine
- Reisikindlustus
- Nähtavus, tulemuste kasutamine ja levitamine

Lisainfo: <http://vabatahtlikud.ee/uudis/toimus-vabatahtliku-tegevuse-oiguskeskkonna-seminar/>



# Korralduskulud

## Tõendusdokumendid

### Aruande juurde

- Aruanne Mobility Tool´is (sh vabatahtliku oma)

### Peab olema, küsitakse lisakontrollis

- Allkirjastatud välisriigis toimunud õpirändest osavõtmise tõend (nimi, e-post, tegevuse asukoht, algus- ja lõppkuupäevad).

**NB:** Tasu makstakse vastavalt reaalselt ellu viidud teenistuse pikkusele.

# Taskuraha – EE 4 eur/päev

- Arveid ei küsita.
- Kulu on abikõlblik juhul, kui vabatahtlik õpirändes osaleb.

## Tõendusdokumendid

Peab olema, küsitakse lisakontrollis

- Allkirjastatud välisriigis toimunud õpirändest osavõtmise tõend (nimi, e-post, tegevuse asukoht, algus- ja lõppkuupäevad).
- Tasu makstakse vastavalt realselt ellu viidud teenistuse pikkusele.
- Kogusumma väljamaksmise tõend (ülekannete ülevaade pangast või vabatahtliku allkirjastatud tõend).

# Keeleõppe toetus

- **Eesti keele** A1 taseme jaoks OLS keeleõppe platvorm
- **Vene keele** (ja eesti keele >A2 jaoks) jaoks 150 eurot inimese kohta

Oluline: toetada vabatahtliku osavõttu töökeele kursustest – keeleõpe on vabatahtliku töötundide osa.

## Tõendusdokumendid eesti keele puhul:

- OLS keeletestid alguses ja lõpus

## Tõendusdokumendid vene keele puhul (üks kolmest):

- kursuse korraldaja poolt väljastatud osavõtu tõendid
- õppematerjalide soetamise kuludokumendid
- vabatahtliku kinnituskiri

# Erikulud, erivajadustega osalejate ja lisategevuste kulud

- Erikulud vastavalt taotluses väljatoodule, aga saab vajadusel muuta SANA-ga kooskõlastades.
- Lisategevuste puhul kaasrahastuse nõue 20%

## **Aruande juurde vaja esitada:**

- Kuludokumentide koopiad (sisaldab arve väljastaja nimi ja aadress, hind ja valuuta, kuupäev) ja maksekorraldused
- Erivajaduste puhul tõendamine: arstitõend, meditsiiniline kinnitus vms
- Käibemaksu tõend (tagastatav käibemaks ei ole abikõlblik)

# Lisaks

- **Mittekasumlikkus** – antava toetuse eesmärgiks ega tulemuseks ei tohi olla toetusesaajale kasumi tootmine.
- **Topeltrahastamist ei saa** – igal toetusesaajal on õigus ELi eelarvest saada ühele ja samale projektile ainult üks toetus. Projektide eristus.
- **Mitte abikõlblikud kulud** – vt leping

# Kuludokumendid

- Toetusesaaja peab säilitama kõiki originaaldokumente viis aastat alates jääkmaksest.
- Kui toetuse summa ei ületa 60 000 eurot on dokumentide säilitamise kohustus kolm aastat.

# Cigna kindlustus

- Kas vabatahtlikul **kehtib (tasuta) riiklik ravikindlustus?**  
Kui jah, siis EL riiki minnes tuleb katta ravikulud Euroopa ravikindlustuskaardi (EHIC) alusel. Kui ei, siis katab Cigna.
- Haigekassast tuleb küsida vastav **tõend**.
- Kindlustus tehakse enne koduriigist lahkumist
- Kindlustuse **kood**
  - Vabatahtlikul alati kaasas ja CO/HO/SO teavad
- Põhireeglid: 1) Enne küsi ja siis ravi. 2) Dokumenteeri
- **Vaimne tervis**

# Muudatused teenistustes

- Teenistuse aeg muutub
  - E-kiri büroole (veenduge, et kogu uus teenistuse pikkus mahub projektiperioodi)
- Teenistuse pikkus muutub
  - Muutus kuni 2 kuud: e-kiri büroole kuupäevade ja selgitusega
  - Muutus rohkem kui 2 kuud: avaldus büroole kuupäevadega ja vabatahtliku omapoolne seletuskiri.
- Vabatahtlik muutub
  - E-kiri büroole, kogu uue vabatahtliku info sisestamine Google ankeeti ja Mobility Tooli

\* Üldiselt saatev organisatsioon ei muutu – partnerlus jääb

\* Projektide puhul, kus partnerorganisatsioonid ei olnud kindlaks määratud, saab partnereid projekti lisada hiljem. NB! Reisisitoetus ei saa suurened, küll aga võib väheneda vastavalt distantsile.



# Muudatustest teavitamine

- kohustus noorteagentuuri teavitada kõikidest projekti vormilistest (näiteks eelarve) või sisulistest (tegevustes) muudatustest.
- teavitada **enne** muudatuste sisseviimist ning saada muudatuste tegemiseks nõusolek.
- alati tuleb kirjas viidata projekti numbrile, mille kohta suhtlus käib (nt 2014-1-EE01-KA105-**XXXXXX**).

# Lõpparuanne – Mobility TOOLis

- Max 2 kuud pärast projekti lõppu
- Vabatahtliku aruanne (Participant Report Form)
- Tegelik nädalakava
- Erikulude dokumentide koopiad
- NB: aruande sisu kvaliteeti hinnatakse
- <http://euroopa.noored.ee/rahastus/aruandlus/>



# Programmi Erasmus+ toetus

Programmi toetuse mainimine...

- kommunikatsioonis (meedias, blogis, listides jne),
  - avalikel üritustel

...on teie kui toetusesaaja lepingujärgne kohustus!



## Vaata lisa

Lisainfo, juhised ja logod on saadaval:

<http://euroopa.noored.ee/rahastus/projekti-kvaliteet/projekti-moju/projekti-nahtavus/>

EVT elluviimine ja aruandlusdokumendid

(sh osavõtmistõendi põhi)

<http://noored.ee/rahastus/aruandlus/euroopa-vabatahtlik-teenistus/>

# Euroopa

## Solidaarsuskorpus 2018-2020



Programmijuhend ja taotlusvormid:

<https://ec.europa.eu/youth/solidarity-corps>

# Mis on põhimõtteline muutus?



# Küsimusi taotlusvormist

- What issues, **important societal needs** and challenges are you seeking to address?
- How will the project **benefit the communities** in which the activities will take place?
- How will the project **promote solidarity**?

# Uued tegevusformaadid

1. Quality Label - **Kvaliteedimärgis**
2. Volunteering Projects – **Vabatahtlik teenistus**
3. Volunteering Partnerships – **ESK Partnerlus**
4. Traineeships and Jobs – **Praktika ja töö**
5. Solidarity Projects – **Solidaarsusprojektid**



Mis?	Individuaalne vabatahtlik teenistus	Grupiteenistus	Solidaarsusprojektid	Praktika	Töö
Kus toimub?	Rahvusvaheline või siseriiklik	Rahvusvaheline või siseriiklik	Kohalikul tasandil	Rahvusvaheline või siseriiklik	Rahvusvaheline või siseriiklik
Mitu osalejat?	Individuaalne	10-40 liikmelised grupid	5-liikmeline noortegrupp	Individuaalne	Individuaalne
Tööaeg?	30-38 tundi nädalas	30-38 tundi nädalas	Töötundide arv pole määratud	Täistööaeg	Täistööaeg
Projekti pikkus?	2-12 kuud	2 nädalat – 2 kuud	2-12 kuud	2-6 kuud	6-12 kuud
Millised kulud on kaetud?	Reisikulud, majutus ja toitlustus, vabatahtliku taskuraha, projektijuhtimise kulud	Reisikulud, majutus ja toitlustus, vabatahtliku taskuraha, projektijuhtimise kulud	Plaanitud tegevuste elluviimisega seotud kulud (kuupõhine toetussumma 500€)	Reisikulud, sisseelamise kulud, projektijuhtimise kulud (NB! praktikatasu peab maksma)	Reisikulud, sisseelamise kulud, projektijuhtimise kulud (NB! töötasu peab maksma)

# Mis muutub / mis ei muutu?

- Mandaadid ja Volunteering Agreement
- Registreerimine Solidaarsuskorpuse andmebaasis
- Keeleõpe OLS platvormil
- Mobility Tool aruandluseks
- Lisategevuste võimalus (Complementary Activities)
- Rahastus sarnane, lisatoetus vähemate võimalustega noorte kaasamiseks (19€ + 6€)

Järgmine taotlustähtaeg 16. oktoobril

Küsi lisa Karinilt

Tel: 69 96 493

E-post: [karin.oovel@archimedes.ee](mailto:karin.oovel@archimedes.ee)

Jõudu ja edu!