



## **Euroopa Solidaarsuskorpuse juhtorganisatsioonide meelespea**

**NB! Oluline on meeles pidada, et esmajärjekorras kehtib ja tuleb tutvuda projekti rahastusaasta programmijuhendi ja lepinguga. Käesolev meelespea ei asenda neid dokumente ega infot, vaid on seletava ja juhendava iseloomuga abimaterjal.**

### **Juhtorganisatsioonide vastutus ESK programmijuhendi järgi):**

- Koostöös teiste osalevate organisatsioonidega tagada projekti kvaliteetne elluviimine.
- Tagada vabatahtliku tegevuse põhimõtete ja kvaliteedistandardite järgimine kõigis osalevates organisatsioonides. Vajadusel pakkuda tuge ja juhendamist partnerorganisatsioonidele.
- Kanda finants- ja haldusvastutus E+ ja ESK agentuuri ees. Esitada tähtaegselt ja korrektselt rahastustaotlused ning lõpparuanded.
- Tagada, et lepingu mõistes tõendusdokumendid (kirjeldatud vastavas lepingu lisas) on hiljemalt lepingu lõpu kuupäevaks täpselt ja korrektselt vormistatud ning vastavad lepingu tingimustele.
- Täita kaasatud organisatsioonide kõik või osa haldusülesandeid.
- Viia läbi järelvalvet osalevates organisatsioonides, et tagada tegevuste kvaliteet.
- Viia läbi levitamise- ja teavitustegevusi.

### **Projektide ja programmi nähtavus**

- Lepingust tulenevalt on kohustus tagada projekti nähtavus (vt täpsemalt rahastusaasta toetuslepingust).
- Minimaalne eeldus - käimasolevate ja lõppenud projektide numbrid ja lühikirjeldus (projekti eesmärk, kui palju osalejaid, ülevaade tegevustest), toetussumma suurus, rahastaja väljatoomine (Euroopa Komisjon), logo (Co-funded by the EU). Soovi korral võib kasutada ka programmi ja agentuuri logo.
- Viite rahastajale ja logod leiab veebist - <https://euroopanoored.eu/taotlemine/solidaarsuskorpus/logod/>
- Kui veebileht on mitmekeelne, siis peaks minimaalne info olema jagatud kõigis keeltes



## Kaasamistoetus:

- Kaasamistoetus (vt projekti rahastusaasta programijuhendist täpsemalt) on mõeldud vähemate võimalustega noorte kaasamiseks. Vähemate võimalustega noored seisavad silmitsi erinevate takistustega, mis ei võimalda neil programmi tegevustes eakaaslastega samaväärselt osaleda. Need on takistused, millega noor seisab silmitsi juba enne teenistust, mitte ei teki teenistuse ajal.
- Toetus kulude (vt täpsemalt rahastusaasta programijuhendist) eest, mida organisatsioonid kannavad seoses tugevdatud mentorlusega, st vähemate võimalustega noorte osalemise toetamiseks ettenähtud **eritegevuse** ettevalmistamise ja elluviimisega ning selle järeltegevusega. Ehk siis tegevused, mida tavapäraselt ei tehta.
- Lõpparuandes tuleb kirjeldada esinenud takistusi ja eritegevusi, mis nende takistuste ületamiseks tehti.

## Vabatahtliku tegevusest osavõtmise tõend

- Tõend peab olema allkirjastatud enne, kui vabatahtlik teenistuse riigist (nt Eestist) ära läheb.
- Soovituslik on tõend allkirjastada näiteks teenistuse viimasel nädalal.
- Tõend võib olla allkirjastatud omakäeliselt või digitaalselt. Digiallkiri on selline elektrooniliselt antud allkiri, mis on juriidiliselt võrdne omakäelise allkirjaga. Allkirja saab anda näiteks kasutades ID-kaardi, digi-ID, mobiil-ID, Smart-ID digitaalseid allkirju.

## Vabatahtliku puhkepäevad

- Oluline on täpne arvepidamine puhkusepäevade üle, nt Exceli formaadis – mitu puhkepäeva ja millal on vabatahtlik välja võtnud ning palju on veel kasutada. Kui vabatahtlik läheb Eestist enne teenistuse lõppu ära ja kasutab selleks kogunenud puhkepäevi, siis peab olema võimalik tõendada, et tal oli nii palju puhkepäevi kasutamata jäänud.
- Puhkepäevade kasutamine peab olema kooskõlastatud vastuvõtva organisatsiooniga

## Reisipäevad

- Reisipäev on päev, mil ainult reisitakse ja sisulisi tegevusi ei toimu.
- Reisimine enne ja pärast teenistuse lõppu - reisipäevade arvestus ja reisikulude hüvitamine peab olema loogilises seoses vabatahtliku tegevusega. See tähendab, et



programmist rahastatav reis ei saa Agentuuri hinnangul toimuda rohkem kui 1 nädal enne või pärast tegevust. Näiteks kui vabatahtlik jääb riiki, kus teenistus toimus, kauemaks või reisib pärast seda omal soovil edasi mujale riiki (mitte koduriiki), siis ei ole teenistuse lõpu reisiväev(ad) abikõlblikud.

- Teenistuse päevad märgitakse Beneficiary Module aruandluskeskkonda kuupäevaliselt (algus-lõpp), ja reisiväevad märgitakse arvuliselt (0,1,2), mis tähendab, et reisiväevad lisanduvad teenistuspäevadele. Reisiväev toimub reeglina enne teenistuse esimest päeva ja päev pärast teenistuse viimast päeva ning neid ei arvutata teenistuse pikkuse sisse. Näide - *kui reisiväevad märgitakse teenistuse sisse (algus-lõpp) ja lisatakse ka reisiväevade lahtrisse nende arv, siis süsteem arvutab reisiväevade eest toetuse topelt.*

### Reisitoetus

- Reisitoetuse suurus tuleb välja arvutada Euroopa Komisjoni veebipõhise kalkulaatoriga
- Reisikulude puhul võib toetusesaaja maksta vabatahtlikule ühikuhinna või katta tegeliku kulu. Toetusesaaja võib nimetatud kahte varianti kombineerida, tingimusel et tagatud on kõigi osalejate õiglane ja võrdne kohtlemine. Täpsemalt vaadata projekti toetuslepingust.
- Kui tegelikud reisikulud on väiksemad, kui ühikuhind, siis katta osaleja tegelik kulu ja järele jäänud summa (ühikuhinna ja tegeliku kulu vahe) kasutada selle vabatahtliku reisikulude katmiseks, kelle reisi tegelik kulu oli suurem kui ühikuhind.
- Kui vahemaade järgi saadav reisitoetuse eelarve kogusumma (ühikuhindades) ei kata ära kõikide vabatahtlike tegelikke reisikulud, siis võib selle vahe katta mõne teise eelarvekategooria vahenditest (nt projekti juhtimise toetus, korraldustoetus). Siinkohal on oluline meeles pidada, et enamus eelarvekategooriaid on ühikuhinna põhised ja ühikuhind ei ole mitte kunagi võrdne tegelike kuludega.

### Näited Beneficiary Module'i täitmisest:

- Real distance in kilometres - märkida EK kalkulaatorist saadud tulemus (vahemaad mitte kunagi ei ümardata, selle näite puhul võib sisestada ka 2408 km)

Real distance in kilometres \*

[Link to distance calculator](#)

2 408,26



- Valida õige vahemaa vahemik

Distance band \*

- Reispäevad (arvuna)

Funded travel days \*

0 - 2

- Teenistuse kestvus kuupäevadena (algus-lõpp)

DURATION



<b>Project Duration</b> 01/07/2022		30/06/2024
Start date *	End date *	Duration (days)
<input type="text" value="21/09/2023"/>	<input type="text" value="08/06/2024"/>	<input type="text" value="262"/>
Interruption duration (days)	Duration after interruption (days) *	Funded duration (days)
<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="262"/>	<input type="text" value="264"/>

1 - 368

0 - 2

NB! Reispäevade väli on selle koha peal mitteaktiivne, kuna info võetakse eelnevalt sisestatud reispäevade lahtrist

Koostatud 29.11.2024.